HOTEL
FRISIA

https://leda-gruppe.de/job/teamleitung-housekeeping-m-w-d-hotel-frisia-leer/

„Neue Wege gehen – Arbeiten mit festen Tagesabläufen!“

Sie haben Erfahrung in der Pflege, Hauswirtschaft oder Reinigung und möchten endlich feste Tagesabläufe? Dann wagen Sie den Schritt in eine neue Richtung. Im Hotel Frisia bieten wir Ihnen eine unbefristete Vollzeitstelle in der Tagschicht. Keine wechselnden Früh- oder Nachtdienste – stattdessen klare Strukturen und ein verlässliches Team. Da unser Hotel an sieben Tagen die Woche Gäste empfängt, gehören auch Einsätze an Wochenenden und Feiertagen dazu.

Teamleitung Housekeeping (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten Sie unter anderem:

- Planen, organisieren und kontrollieren die Arbeiten im Housekeeping
- Überwachung unserer Hygiene- und Qualitätsstandards
- Erstellen der Dienstpläne für Ihr Team
- Einweisung der neuen Mitarbeiter ins Housekeeping
- Verwaltung der Wäsche und der Fundsachen
- Reinigung und tägliche Kontrolle der Gästezimmer und öffentlichen Bereiche
- Enge Zusammenarbeit mit der Direktion, Rezeption

Was bringen Sie mit?

- Erfahrungen im Housekeeping, Hauswirtschaftsbereich/Krankenhaus oder einer vergleichbaren Position
- Ausgeprägten Sinn für Ordnung und Sauberkeit
- Deutschkenntnisse
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Hohe Dienstleistungsorientierung und Verantwortungsbewusstsein
- Engagierte und selbstständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sauberes und gepflegtes Äußeres
- Freundliches und offenes Auftreten
- Spaß am Umgang mit unseren Gästen

Wir bieten:

- Einen Arbeitsplatz im Herzen Ostfrieslands
- Angenehmes Betriebsklima
- Sommerfest und Weihnachtsfeier mit allen Mitarbeitern der Unternehmensgruppe
- Weihnachtsgeld
- Bereitstellung und Reinigung der Dienstkleidung
- Betriebsarzt
- Fortbildung
- Gesundheitsmaßnahmen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Moderne technische Arbeitsmittel
- Mitarbeiterrabatte (corporate benefits)

Arbeitgeber
Hotel Frisia

Arbeitspensum
Vollzeit

Arbeitsort
Bahnhofsring 16-20, 26789, Leer, Niedersachsen, Deutschland

Gültig bis
31.12.2026

Veröffentlichungsdatum
22. Oktober 2026

per Mail: jobs@leda-gruppe.de

Überzeugt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!